



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสุโขทัย โทร. ๐๗๓ ๖๕๑๑๖๙ ต่อ ๑๑๙

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๔๘ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

ตามที่โรงพยาบาลสุโขทัย ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หัวข้อ EB ๒๖ หน่วยงานมีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชนด้วยการแสดงขั้นตอนระยะเวลาที่ใช้ นั้น

ในการนี้โรงพยาบาลสุโขทัยจึงมีความประสงค์ขอเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติงานประเภทงานให้บริการผู้ป่วยของโรงพยาบาลตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

นางฉิม.

(นางดวงรัตน์ บุญเกิด)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

- เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

๕ มี.ค. ๒๕๖๓

ทราบ/อนุญาต

นายผดุง

(นายผดุง ลิ้มเฮง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย



ภาพขั้นตอนการให้บริการ งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน

### การจัดลำดับการตรวจรักษาและให้พยาบาล งานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลสุโขทัย

สีแดง ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต	หมายถึง ผู้ป่วยที่มีอาการหนักเกินวิกฤตอยู่ในภาวะคุกคามต่อชีวิต หรือบาดเจ็บสาหัส ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการดูแลรักษาทันที มีระดับอาการที่เสี่ยงถึงชีวิตได้สูง เช่น ผู้ป่วยหยุดหายใจ หัวใจหยุดเต้น เสียเลือดมากและความดันโลหิตต่ำมาก อีค จมอสมดี โดปามีนอย่างต่อเนือง เป็นต้น	 ระยะเวลา 5 - 15 นาที
สีชมพู ผู้ป่วยฉุกเฉินเสี่ยง	หมายถึง ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บ หรือป่วยเฉียบพลัน ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการดูแลรักษาอย่างเร่งด่วน ภายใน 10 นาที มีแนวโน้มอาจเกิดอาการทรุดลง หรือมีภาวะแทรกซ้อนตามมาได้ เช่น ผู้ป่วยกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน อุบัติเหตุ กับสารพิษ/ยาเกินขนาด บาดเจ็บหลายระบบ คลอดเลือดสมอง เป็นต้น	 ระยะเวลา 15 - 30 นาที
สีเหลือง ผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน	หมายถึง ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บ หรือป่วยเฉียบพลัน ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการดูแลรักษา ภายใน 10 นาที เช่น บาดเจ็บศีรษะ กระดูกโพลารหัก โผล่หลอด สะโพกหัก แขนหัก ปวดท้องมาก ไล่ตั้งอีกเช่น เป็นต้น	 ระยะเวลา 30 - 60 นาที
สีเขียว ผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง	หมายถึง ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บ หรือป่วยเฉียบพลันไม่รุนแรง ซึ่งสามารถรอได้ ภายใน 1 ชั่วโมง และได้รับการตรวจหลังการแพทย์ตรวจผู้ป่วยหนัก	 ระยะเวลา 1 - 2 ชั่วโมง
สีขาว ผู้ป่วยทั่วไป	หมายถึง ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยทั่วไปไม่ฉุกเฉิน ที่สามารถรอได้ ภายใน 2 ชั่วโมงหรือสามารถเลือกมารับบริการที่ห้องตรวจผู้ป่วยนอกในวันและเวลาราชการได้ เช่น ไข้หวัด ใจเจ็บคอ คออักเสบ ปวดท้อง ปวดเอว บาดแผลลอกชำรุดเล็กน้อย ขาหนีบ มารอรับยาตาม เป็นต้น	

ภาพขั้นตอนการให้บริการงานผู้ป่วยนอก

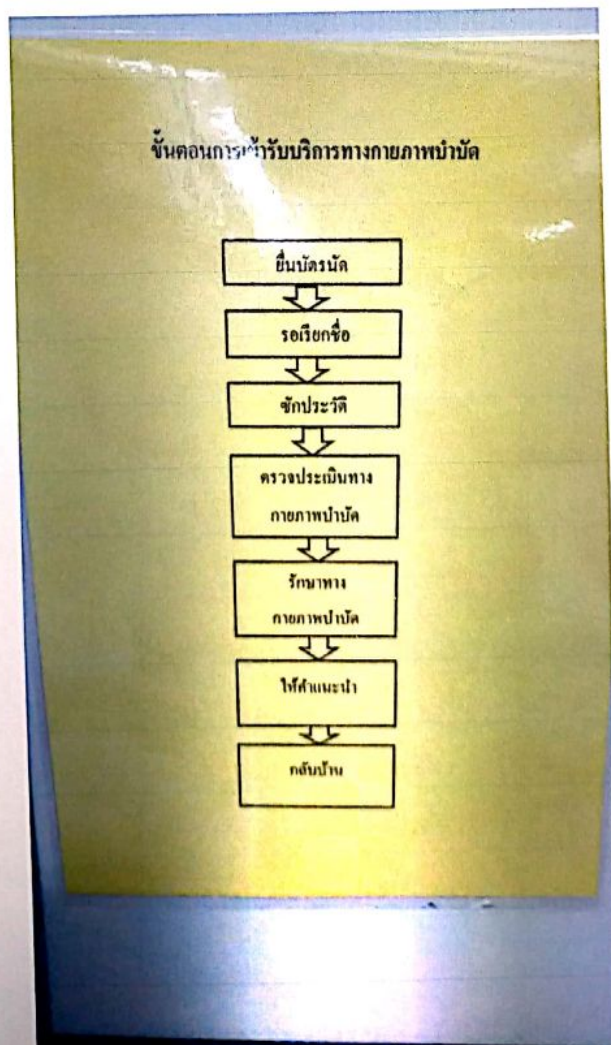
## อาการผิดปกติที่ต้องแจ้งให้ พยาบาลทราบทันที

1. เจ็บหน้าอก, จุกแน่นใต้ลิ้นปี่, หายใจไม่ออก
2. มีอาการปวด, ปวดอย่างรุนแรง เช่น ปวดศีรษะ ปวดท้องมาก
3. อ่อนเพลียมาก, ถ้ายั้เหลว หรืออาเจียนรุนแรง, บ่อยครั้ง
4. มีไข้สูง
5. หายใจเหนื่อยหอบมาก

## ภาพขั้นตอนการให้บริการงานผู้ป่วยนอก



## ภาพขั้นตอนการให้บริการทางกายภาพบำบัด



# ตารางการให้บริการทันตกรรม

วัน	เช้า	บ่าย
จันทร์	❖ บริการทันตกรรมในคลินิก (ตรวจฟัน ถูฟัน ถอนฟัน ซุดฟันปูน อื่นๆ)	
อังคาร	❖ บริการทันตกรรมในคลินิก (ตรวจฟัน ถูฟัน ถอนฟัน ซุดฟันปูน อื่นๆ)	
พุธ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริการทันตกรรมในโรงเรียน</li> <li>➢ บริการทันตกรรมเฉพาะทาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริการทันตกรรมในหญิงตั้งครรภ์</li> <li>➢ บริการทันตกรรมเฉพาะทาง</li> </ul>
พฤหัสบดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริการทันตกรรมในโรงเรียน</li> <li>➢ บริการทันตกรรมเฉพาะทาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริการทันตกรรมในคนไข้เบาหวาน</li> <li>➢ บริการทันตกรรมเฉพาะทาง</li> </ul>
ศุกร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริการทันตกรรมในโรงเรียน</li> <li>➢ บริการทันตกรรมเฉพาะทาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ งานเอกสาร 5ส.และงานอื่นๆ</li> </ul>

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสุโขทัย อ.สุโขทัย จ.นราธิวาส  
วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓  
หัวข้อ : ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ๑ บันทึกข้อความ
- ๒ ขั้นตอนการให้บริการประชาชน

Linkภายนอก: -

หมายเหตุ: -

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ดวงรัตน์ บุญเกิด

(นางดวงรัตน์ บุญเกิด)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

ผดุง ลิมเฮง

(นายผดุง ลิมเฮง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นายธีรพงศ์ ลิมเฮง

(นายธีรพงษ์ ลิมเฮง)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓