



M. 1.1 ✓

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสุทางปาดี โทร. ๐๗๓ ๖๕๑๖๖๙ ต่อ ๑๑๙  
ที่ ๙๙ ๐๐๗๓.๓๐๑/ ๙๙

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

## เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส์ในประเทศไทย

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อำนวยความสะดวก แก่ประชาชนให้ได้รับประโยชน์สูงสุด สามารถเข้าถึงข่าวสารข้อมูลได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน นั้น

โรงพยาบาลสุไหงปาดี จึงได้จัดทำแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลสุไหงปาดี เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชนูญกิจวิภาควิถีด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๖๖ และมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ทั้งนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลสุไหงปาดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตแจ้งเวียนแก่ทัวหนักลุ่มงานหรือตัวแทนทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาล และประกาศขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

Opz

ຊຸດຂຽນ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุไหงปาดี  
- จังเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/อนุญาต

(นายอานัส สะมะแอล)

(นายอานันต์ สุขุมะโน)

## นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุญาต

(นายสถาพร สินเจริญกิจ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสไหงปาดี



## ประกาศโรงพยาบาลสุไหงปาดี

### เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสุไหงปาดี

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงพยาบาลสุไหงปาดี ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ โรงพยาบาลสุไหงปาดีจึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสุไหงปาดี เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการทำงานดำเนินงานของโรงพยาบาลสุไหงปาดี ตามนโยบายที่ประกาศไว้ ดังนี้

#### ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณาจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูลที่จะเผยแพร่ โดยแบ่งเป็น

๑.๑ ข้อมูลที่จำเป็นต้องได้รับการอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุไหงปาดี ก่อน อาทิ แผนปฏิบัติการ บทความต่าง ๆ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขออนุมัติก่อน

๑.๒ ข้อมูลที่ได้รับการอนุมัติในช่องทางอื่น ๆ แล้ว อาทิ รายงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.๑) ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ภารกิจกรรม ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานการเผยแพร่ไปยังผู้รับผิดชอบโดยตรง

๑.๓ ข้อมูลที่นำไปใช้ต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัย อาทิ รายชื่อผู้บริหาร หมายเลขโทรศัพท์ สำเนาหน้าที่ โครงสร้างหน่วยงาน ให้สารสนเทศตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

๒. หลังจากได้ออนุมัติแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องทำบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้รับผิดเผยแพร่ข้อมูล โดยให้ส่งข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์เอกสาร (Word หรือ PDF)

๓. งานสารสนเทศเป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ เอกสาร และหมวดหมู่ หัวข้อที่จะเผยแพร่ หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้ดำเนินการเผยแพร่ตามหมวดหมู่หรือที่กำหนด และหากมีข้อแก้ไข ให้ประสานหน่วยงานข้าวของเรื่อง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ต่อไป

๔. ให้เผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานโรงพยาบาลสุไหงปาดี ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง หน่วยงาน ทำเนียบคณะกรรมการบริหาร แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ รายรับ รายจ่ายประจำปี คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลข โทรศัพท์ โทรสาร ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียนแผนที่ตั้งของหน่วยงาน ไปรษณีย์ อีเมลล์ (email address)

#### กลไกการตรวจสอบกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๑. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลสุไหงปาดี อย่างน้อย ๒ คน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

๒. ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสุไหงปาดี มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของเว็บไซต์โรงพยาบาลสุไหงปาดี

๓. ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสุไหงปาดี มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงาน นำให้ประกาศเผยแพร่ โดยยึดถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔. โรงพยาบาลสุไหงปาดี ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องทั้งการอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายสถาพร สินเจริญกิจ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุไหงปาดี

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสุไหงปาดี  
ตามประกาศ โรงพยาบาลสุไหงปาดี  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลสุไหงปาดี

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสุไหงปาดี อ.สุไหงปาดี จ.นราธิวาส  
วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖  
หัวข้อ : ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ๑ บันทึกข้อความ
- ๒ ประกาศโรงพยาบาลสุไหงปาดี
- ๓ แบบฟอร์มขออนุญาตขึ้นเว็บไซต์

Linkภายนอก: -

หมายเหตุ: -

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  
นางดวงรัตน์ บุญเกิด  
(นางดวงรัตน์ บุญเกิด)  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ  
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง  
นายสถาพร สินเจริญกิจ  
(นายสถาพร สินเจริญกิจ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุไหงปาดี  
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  
นายธีพงษ์ ลิ่มເໝາງ  
(นายธีพงษ์ ลิ่มເໝາງ)  
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖