



๗.๔-๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสุโขทัย โทร. ๐๙๓ ๖๕๑๑๖๙ ต่อ ๑๑๙

ที่ นธ ๐๐๓๓.๓๐๑/ สโ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

ตามที่โรงพยาบาลสุโขทัย ได้รับการอนุมัติแผนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้แก่แผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มีไชยา แผนการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ วัสดุทางทันตกรรม แผนจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้รวบรวมแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลสุโขทัย เรื่อง การเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการเผยแพร่ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล และติดประกาศประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลเพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบลงนามในประกาศโรงพยาบาลสุโขทัยและขออนุญาตขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป


(นางดวงรัตน์ บุญเกิด)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย
- เห็นควรพิจารณา


(นายอานัส สะมะแอ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุญาต

(นายสถาพร สิ้นเจริญกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย



ประกาศโรงพยาบาลสุโขทัย
เรื่อง การเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการเผยแพร่ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลสุโขทัย เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการเผยแพร่ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โรงพยาบาลสุโขทัยจึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางให้ถือปฏิบัติที่ชัดเจน ดังนี้

๑.ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าหน่วยงานให้ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ มีหน้าที่รับผิดชอบควบคุม ดูแลกฎเกณฑ์และการปิดปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้มีหน้าที่ดำเนินการปิดและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.การปิดประกาศต้องมีระยะเวลาการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ จึงสามารถปลดประกาศออกได้

๔.ให้ผู้ปิดและปลดประกาศเป็นผู้รักษาบัญชีและบันทึกการใช้สำหรับปิดประกาศ

๕.ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุควบคุมดูแลและตรวจสอบการปิดประกาศให้เป็นไปตามระเบียบที่ประกาศกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสถาพร สิ้นเจริญกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย



โรงพยาบาลสุโหงปาดี
รับเลขที่..... ๒๕๕๓
เวลา..... ๑๕.๑๗
วันที่..... ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖

ที่ นธ ๐๐๓๓.๐๐๕/๒๕๕๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส
๓๖ หมู่ที่ ๙ ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ด้วยเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโหงปาดี

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลสุโหงปาดี ที่ นธ ๐๐๓๓.๓๐๓/๔๒๔ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้างฯ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลสุโหงปาดี ส่งแผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ด้วยเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อขออนุมัติ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส ได้พิจารณาอนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ด้วยเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๗ โดยขอให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโหงปาดี
เพื่อโปรดทราบ

เป็นความแจ้ง

๑๗ พ.ย. ๖๖

- ☐ กลุ่มงานบริการปฐมภูมิและเร่งด่วน
- ☐ กลุ่มงานการพยาบาล
- ☐ กลุ่มงานเภสัชกรรมและเครื่องมือแพทย์
- ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป /พรบ
- ☐ กลุ่มงานทันต

(นายสมบุญ บุญกิตติชัยพันธ์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

๑๗ พ.ย. ๖๖

๑๗ พ.ย. ๖๖

แจ้งฝ่ายบริหารฯ

นายสภกร สันเจริญกิจ นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)

กลุ่มงานประกันสุขภาพ

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๕๓-๒๐๖๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวรัชดา คำมณี

ที่ นธ ๐๐๓๓.๐๐๕/





สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส
๓๖ หมู่ที่ ๙ ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ด้วยเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุหิงปาตี

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลสุหิงปาตี ที่ นธ ๐๐๓๓.๓๐๑/๙๒๙ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้างฯ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลสุหิงปาตี ส่งแผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ด้วยเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อขออนุมัติ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส ได้พิจารณาอนุมัติแผนการจัดซื้อวัสดุ ค่าใช้สอย ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ด้วยเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๗ โดยขอให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมบุรณ์ บุญกิตติชัยพันธ์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

กลุ่มงานประกันสุขภาพ

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๕๓-๒๐๖๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวรัชดา คำมณี

โรงพยาบาลสุโขทัย

ลำดับที่	รายการสิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ชนิดสิ่งก่อสร้าง/ ปรับปรุงซ่อมแซม	หมายเหตุ
๑	จัดจ้างผู้ประเมินผลอาคารผู้สูงอายุและ NCD	๑	๕๖,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เนื่องจากพื้นที่เดิมชำรุดไม่เหมาะแก่การให้บริการ
๒	ปรับปรุงทาสีอาคารผู้ป่วยนอก (๒๐ จุด) (ตร.ม.)	๙๓๐	๙๙.๐๐	๙๒,๐๗๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เพื่อต้องการปรับปรุง ทาสี บริเวณให้บริการผู้ป่วย ให้มีความสะอาด สวยงาม
๓	ปรับปรุงจุดให้บริการงานผู้สูงอายุและงาน NCD	๑	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เนื่องจากจุดให้บริการเดิมชำรุดหลายแห่งจึงจำเป็นต้องปรับปรุง
๔	ซ่อมห้องฟิตเนสแล้วแต่ ๒	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เพื่อแก้ปัญหาแพลตฟอร์มบ้านพักน้ำรั่วจากชั้น ๒-๓ หยดลงห้องออกกำลังกาย
๕	จ้างรื้อถอนอาคารบ้านพัก/โรงเพาะเห็ด (๑๘,๓๓๐.๑๐+๕,๒๘๘.๒๐)	๒	๑๕,๓๓๐.๐๐	๓๐,๖๖๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เนื่องจากเป็นสิ่งก่อสร้างที่มีอายุมากกว่า ๓๐ ปี ชำรุดทรุดโทรม
๖	ปรับปรุงระบบระบายน้ำ	๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เพื่อปรับปรุงระบบระบายน้ำที่ชำรุดน้ำท่วมขังให้สามารถระบายได้ตามปกติ
๗	ปรับปรุงประตูทางเข้าห้องเก็บเงินเป็นแบบเลื่อน	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เนื่องจากของเดิมชำรุด อาจก่อให้เกิดอันตรายได้
๘	รื้อบันไดสแตนเลสทางขึ้นอาคารแพทย์แผนไทย	๑	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	จ้างติดตั้ง	ใช้สำหรับผู้สูงอายุที่มารับบริการแพทย์แผนไทย
๙	รื้อและซ่อมแซมอาคารโรงอาหาร	๑	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างเหมา/ปรับปรุง	เนื่องจากชำรุด มีรอยแตกกว้างหลายจุด
๑๐	ถมดินแบบอัดแน่นบริเวณข้างแฟลต ๑ และ ๒ พื้นที่ ๑,๘๐๐ ลบ.ม.	๑	๔๔๒,๕๐๐.๐๐	๔๔๒,๕๐๐.๐๐	จ้างเหมา	เพื่อปรับปรุงพื้นที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม
๑๑	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารรั้ว	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เพื่อปรับปรุงจุดรั้วต่าง ๆ ในโรงพยาบาล
๑๒	ปรับปรุงทาสีอาคารแฟลต (๑,๘๓๓x๒=๓,๖๖๖ ตร.ม.)	๓,๖๖๖	๑๑๙.๐๐	๔๓๓,๔๙๔.๐๐	จ้างปรับปรุง	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารที่พักอาศัย
๑๓	ติดตั้งระบบภาพในห้องพักประชุมอาคารแพทย์แผนไทย	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างเหมาติดตั้ง	สำหรับใช้ในห้องพักประชุมอาคารแพทย์แผนไทย
๑๔	ปรับปรุงสายไฟ สายสื่อสาร แบบ Wire way	๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	สำหรับปรับปรุงสายไฟ สายสื่อสารให้เป็นระเบียบ
๑๕	ปรับปรุงห้องประชุมตึกแพทย์แผนไทย	๑	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	สำหรับใช้ในห้องพักประชุมอาคารแพทย์แผนไทย
๑๖	ปรับปรุงห้องพิเศษ	๓	๒๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	สำหรับบริการผู้ป่วยของงานผู้ป่วยใน
๑๗	ปรับปรุงจุดเจาะเลือด	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	สำหรับบริการผู้ป่วยของงานชันสูตร
	ยอดยกไป			๓,๖๒๔,๑๖๔.๐๐		

35

ลำดับที่	รายการสิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ชนิดสิ่งก่อสร้าง/ ปรับปรุงซ่อมแซม	หมายเหตุ
	ยอดยกมา			๓,๖๒๔,๑๖๔.๐๐		
๑๘	ปรับปรุงห้องติดเชื้อ ย้อมเชื้อ	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	สำหรับบริการผู้ป่วยของงานชันสูตร
๑๙	ปรับปรุงทาสีอาคารผู้ป่วยใน	๑	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	เพื่อต้องการปรับปรุง ทาสี บริเวณให้บริการผู้ป่วย ใหม่ ความสะอาด สวยงาม
๒๐	รื้อถอนอาคารให้บริการ รพ.เก่า	๑	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	จ้างเหมา	เนื่องจากอาคารเดิม มีอายุการใช้งานมากกว่า ๓๐ ปี
๒๑	รื้อนำหลังคาระหว่างแฟลต ๒ และ แฟลต ๓	๑	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	จ้างปรับปรุง	ปรับปรุงรางน้ำที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้
๒๒	รื้อห้องยาเสพติด โอฟีส์ จุดแยกโรค				จ้างเหมา	เนื่องจากต้องการปรับปรุงจุดให้บริการใหม่ ความ สะดวกยิ่งขึ้น
๒๓	ก่อสร้างอาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด ๓๐๐-๕๐๐ KW	๑	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	จ้างก่อสร้าง	ใช้สำหรับรองรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด ๓๐๐ KW
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๕,๒๕๕,๑๖๔.๐๐		

๕

(นายสภาพร สิ้นเจริญกิจ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย	จำนวนเงิน ต่อหน่วย		
๑	แผ่นสไลด์บอร์ด ABS	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการเคลือบผู้ป่วยงานอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน
๒	สายรัดสะโพก (Pelvic binder)	๑	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการเคลือบผู้ป่วยงานอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน
๓	คอมพิวเตอร์ All in one	๕	๒๗,๐๐๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	สำหรับใช้ในงานประกันและสารสนเทศ
๔	เครื่องสแกนนิ้วมือ/ใบหน้า	๑	๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๙,๙๐๐.๐๐	สำหรับใช้ในสแกนใบหน้าและลายนิ้วมือขึ้นปฏิบัติงานราชการ
๕	ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ สำหรับ server	๒	๒๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำหรับใช้ในด้านการปลอดภัยของข้อมูลตามนโยบาย Cyber Security
๖	ติดตั้ง free wifi OPD ให้ผู้มารับบริการใช้ Wifi free	๑	๑๔๐,๘๖๕.๐๐	๑๔๐,๘๖๕.๐๐	ตอบสนองนโยบาย EMS ด้านความทันสมัย (Modernization)
๗	เครื่อง Defibrillator (พร้อมอ็อปชั่น)	๑	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการรักษาผู้ป่วยของงานผู้ป่วยในแทนของเดิมชำรุด
๘	เครื่อง Laryngoscope พร้อมกล่อง	๑	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	ใช้ในการรักษาผู้ป่วยของงานผู้ป่วยในและงานอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน
๙	คอมพิวเตอร์ (ทั้งชุด) (รวมเครื่องสำรองไฟ+เครื่องพิมพ์)	๑	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	ใช้ในงานบริการห้องชันสูตรโรค
๑๐	คอมพิวเตอร์ Notebook	๑	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานห้องคลอด
๑๑	เครื่องวัดความดันอัตโนมัติชนิดตั้งโต๊ะ	๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการรักษาผู้ป่วยงานห้องคลอด
๑๒	เครื่อง MVA	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการรักษาผู้ป่วยงานห้องคลอด
๑๓	พัดลมเพดาน	๒	๓,๕๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	ใช้ในจุดบริการผู้ป่วยหลังคลอด
๑๔	เครื่องชั่งน้ำหนัก	๑	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	ใช้ในการบริการผู้ป่วยงานผู้ป่วยนอก
๑๕	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานผู้ป่วยนอก
๑๖	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานผู้ป่วยนอก
๑๗	เครื่องวัด BP พร้อมขาตั้ง	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการบริการผู้ป่วยงานผู้ป่วยนอก
๑๘	ฟอนลมป้องกันแผลกดทับ	๑๒	๓,๕๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยแผลกดทับ งาน Palliative care, เยี่ยมบ้าน
๑๙	TV แสดงลำดับให้บริการหน้าห้อง X-ray	๑	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับแสดงลำดับคิวของผู้รับบริการของงาน X-ray
๒๐	ซื้อเครื่องฟอกอากาศภายในห้อง X-ray	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับฟอกอากาศภายในห้อง X-ray
๒๑	ล็อกเกอร์เก็บของผู้มารับบริการ	๑	๗,๔๙๐.๐๐	๗,๔๙๐.๐๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วยงาน X-ray
๒๒	ล็อกเกอร์ใส่อุปกรณ์ผู้รับบริการ	๑	๗,๔๙๐.๐๐	๗,๔๙๐.๐๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วยงานกายภาพบำบัด
๒๓	ตู้รังสีผู้รับบริการ	๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานกายภาพบำบัด
	ยอดยกไป			๑,๒๙๖,๗๔๕.๐๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
			หน่วย	ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๑,๒๙๖,๗๔๕.๐๐	
๒๔	คอมพิวเตอร์ Notebook	๑		๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงาน IC
๒๕	เครื่องวัดความดันอัตโนมัติชนิดตั้งโต๊ะ	๑		๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับการดูแลสุขภาพจิตและยาเสพติด
๒๖	เครื่องปั๊มลมอบเครื่องมือแพทย์	๑		๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับแพ้นดัวเก่าที่ชำรุดย่อยครึ่งของงานจ่ายกลาง
๒๗	ข้อต่อ Air Motor Low speed	๒		๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานทันตกรรม
๒๘	เครื่องซึ่งนำหนัก+ส่วนสูง แบบดิจิตอล	๑		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานทันตกรรม
๒๙	ข้อต่อตามกรอพื้น Coupling High speed แบบมีเฟ	๔		๑๓,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานทันตกรรม
๓๐	ด้ามกรอ Low speed (Contra angle)	๔		๘,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานทันตกรรม
๓๑	ด้ามกรอผ่าฟันคุด	๑		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานทันตกรรม
๓๒	ด้ามกรอพื้น High speed แบบมีเฟ	๘		๘,๐๐๐.๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับผู้ป่วยงานทันตกรรม
๓๓	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๓		๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับติดตั้งอาคารคลินิกผู้สูงอายุและโรค NCD ที่ปรับปรุงใหม่
๓๔	ติดตั้งระบบ Solar cell ๒๐ kwp rapid shutdown	๑		๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับตอบสนองตามนโยบาย EMS ด้านพลังงาน
๓๕	เก้าอี้สำนักงาน	๖		๑,๙๐๐.๐๐	๑๑,๔๐๐.๐๐	ใช้สำหรับบริการเจ้าหน้าที่ของงานบริหาร
๓๖	รถตู้ไฟฟ้า ๗ ที่นั่ง	๑		๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับรับ-ส่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่
๓๗	หุ่นยนต์ส่งของ	๑		๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาล ตามนโยบาย EMS
๓๘	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔		๒๗,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	ใช้ทดแทนของเดิมที่ใช้มานานและเสียบ่อย พัสดุ,การเงิน,บัญชี,ธุรการ
๓๙	เครื่องสำรองไฟในฝ่ายบริหาร	๘		๓,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไป
๔๐	อุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์(ชุดกล้องถ่ายรูป)	๑		๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานของงานบริหารทั่วไป
๔๑	คอมพิวเตอร์ Notebook	๒		๒๘,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริการปฐมภูมิและองค์กรวม
๔๒	เครื่อง Hemocue	๑		๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	ใช้ในการดูแลสุขภาพของงานบริการปฐมภูมิและองค์กรวม
๔๓	TV สำหรับผู้รับบริการรอตวาง ๕๐ นิ้ว	๑		๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วยที่รอรับบริการงานของงานแพทย์แผนไทย
๔๔	เครื่องสำรองไฟ	๔		๓,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับงานแพทย์แผนไทย
๔๕	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๒		๒๗,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของงานเภสัชกรรม
๔๖	เก้าอี้สำนักงาน	๕		๑,๙๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	ใช้ในการบริการเจ้าหน้าที่งานเภสัชกรรม
๔๗	รถเข็นส่งอาหาร	๑		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับส่งอาหารผู้ป่วยของงานโภชนาการ
	ยอดยกไป				๔,๒๙๐,๑๔๕.๐๐	

55

โรงพยาบาลสุโขทัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย	ต่อหน่วย				
๑	เตียงผู้ป่วยงานกายภาพ (Mobilization) ระบบ๓ ตอน	๑	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		๑๘๐,๐๐๐.๐๐	สำหรับฟื้นฟูผู้ป่วยงานกายภาพ
๒	เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์(FHS)	๒	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐๐	ของเดิมชำรุดบ่อยครั้งงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
๓	เครื่อง Monitor EKG	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานผู้ป่วยใน
๔	เครื่องวัดความดันผู้ใหญ่ แบบธรรมดา	๑	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐.๐๐		๓,๕๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานผู้ป่วยนอก
๕	เครื่องวัดความดันเด็ก แบบธรรมดา	๑	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐.๐๐		๓,๕๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานผู้ป่วยนอก
๖	เครื่อง Monitor EKG	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานผู้ป่วยนอก
๗	หูฟังสำหรับผู้ใหญ่	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานผู้ป่วยนอก
๘	หูฟังสำหรับเด็ก	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานผู้ป่วยนอก
๙	เครื่องให้สารน้ำ	๑	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานห้องคลอด
	เครื่องควบคุมการให้สารละลายชนิดกระบอกฉีด Syring Pump	๑	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐	ไม่เพียงพอในการให้บริการงานห้องคลอด
๑๐				๕๕,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐	
๑๑	กระเป๋ายาแบบบ้านขนาดเล็ก	๒	๖๐๐	๑,๒๐๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐๐	สำหรับใช้ในงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
๑๒	กระเป๋ายาแบบบ้านขนาดใหญ่	๑	๗๐๐	๗๐๐.๐๐		๗๐๐.๐๐	สำหรับใช้ในงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๖๗๒,๙๐๐.๐๐		๖๗๒,๙๐๐.๐๐	

รับ

(นายสภาพร สิ้นเจริญกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

รายละเอียดแผนงบประมาณการจ่ายเงินบำรุง หมวดงบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย
โรงพยาบาลสุโขทัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน ต่อหน่วย		
๑	งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน				
	๑. ทะเบียนข้อมูลการบริการ/กิจกรรมปฏิบัติการ พยาบาล	๑๒ เล่ม	๔๒๐.๐๐	๕,๐๔๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๒. สมุดบันทึกการรับส่งเวร (ER)	๑๒ เล่ม	๔๒๐.๐๐	๕,๐๔๐.๐๐	ใช้ในการปฏิบัติงานของจนท.
	๓. แบบฟอร์มแบบคัดแยก/คัดกรองผู้ป่วย	๕ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	-ผู้ป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง	๑๐ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	-ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต	๒๔ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	-ผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน	๒๔ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	-ผู้ป่วยฉุกเฉินเสี่ยง	๒๔ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	-ผู้ป่วยฉุกเฉินเสี่ยง	๒๔ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	-ผู้ป่วยทั่วไป	๓๖ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
๒	๔. ทะเบียนนัดยาทำแผล	๑๒ เล่ม	๔๒๐.๐๐	๕,๐๔๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	งานผู้ป่วยใน				
	๑. ใบ Doctor order sheet	๑,๐๐๐ เล่ม	๑๐๕.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๒. ใบยินยอมให้ทำหัตถการ/การรักษ/ การผ่าตัด	๕,๐๐๐ ใบ	๑.๑๐	๕,๕๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๓. แบบรายการให้ข้อมูล	๕,๐๐๐ ใบ	๐.๖๐	๓,๐๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๔. แบบประเมินแรกพบ	๕,๐๐๐ ใบ	๑.๑๐	๕,๕๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๕. แบบบันทึกทางการพยาบาล	๑๐,๐๐๐ ใบ	๐.๕๕	๕,๕๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๖. พอร์มปรอท	๕,๐๐๐ ใบ	๑.๑๐	๕,๕๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๗. ใบ Form NO.๕	๕,๐๐๐ ใบ	๐.๗๕	๓,๗๕๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๘. กระดาษสติ๊กเกอร์ติดชื่อผู้ป่วย	๑๐ แพ็ค	๘๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	๙. กระดาษสติ๊กเกอร์ติด tube lab	๓๖ ม้วน	๑,๓๓๗.๕๐	๔๘,๑๕๐.๐๐	ใช้สำหรับส่งส่งตรวจ
	๑๐. กระดาษเขียนปริ้น summary	๒๔ ริ่ม	๑๖๕.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐	ใช้บันทึกการรักษาค่าผู้ป่วย
	ยอดยกไป			๒๒๗,๔๓๐.๐๐	

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย	ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา			๒๒๗,๔๓๐.๐	
	๑๑.ทะเบียน Admit	๒ เล่ม	๔๒๐.๐๐	๘๔๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๒.แบบฟอร์มปรอท	๕๐๐๐ ใบ	๑.๑๐	๕,๕๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๓ กระดาษเช็ดมือ	๓๖๐ กก.	๖๕.๐๐	๒๓,๔๐๐.๐	ใช้เพื่อทำความสะอาดมือเจ้าหน้าที่
	๑๔.เครื่อง Tri Flow	๑๐ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๕.ชุดพ่นยาผ่าน Tracheostomy	๑๐ ชุด	๓๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	Collar mask				
	๑๖.Reservoir bag ถูสำรองออกซิเจน	๒ ชิ้น	๑,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
๓	งานทันตกรรม				
	๑.บัตรนัดผู้ป่วย	๑,๐๐๐.๐๐	๑.๙๕	๑,๙๕๐.๐	ใช้สำหรับนัดผู้ป่วย
๔	งานห้องคลอด				
	๑.ใบ Doctor order shet	๒๐๐ เล่ม	๙๔.๕๐	๑๘,๙๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๒.ใบ Risk Evaluatron	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๓.ใบClindal labartory	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๔.ใบ Progress note	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๕.ใบ พอร์มปรอท	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๖.แบบบันทึกการจำหน่าย	๑,๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๗.ใบ Plan management	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๘.ใบ Pathgraph	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๙.ใบ Progress labour	๑๐๐๐	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๐.แบบบันทึกการดูแลผู้ป่วยหลังคลอด	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๑.ใบยินยอมให้การรักษา	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๒.แบบบันทึกเด็กแรกคลอด	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๓.แบบบันทึกทางการพยาบาลทารกแรกเกิด	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๔.Progress Note	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๕.แบบประเมินการส่งเสริมการเรียนรู้	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๖.แบบบันทึกทางการพยาบาล	๑๐๐๐ ใบ	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
				๓๑๘,๕๑๐.๐	

5

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย	หน่วย	ต่อหน่วย			
	ยอดยกมา					๓๑๘,๕๒๐.๐	
	๑๗.ใบยืนยันยอดการเจาะเลือดทารก	๑๐๐๐ ใบ		๒.๐๐		๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๘.ใบการส่งต่อผู้ป่วย	๑๐๐๐ ใบ		๒.๐๐		๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๑๙.แบบบันทึกการวางแผนจำหน่าย	๑๐๐๐ ใบ		๒.๐๐		๒,๐๐๐.๐	ใช้บันทึกการรักษาผู้ป่วย
	๒๐.ที่คำจำาน	๑ อัน		๕๕๐.๐๐		๕๕๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๑.รองเท้าแตะ	๒๐ คู่		๑๒๐.๐๐		๒,๔๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๒.ชั้นวางรองเท้า	๒ อัน		๑,๒๐๐.๐๐		๒,๔๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๓.ไวท์บอร์ด	๒ อัน		๑,๕๐๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๒๓.ปลั๊กพ่วง	๕ อัน		๔๕๐.๐๐		๒,๔๕๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๒๔.ภาชนะน้ำร้อน	๑ ใบ		๑,๒๐๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
๕	งานผู้ป่วยนอก						
	๑.Mouthpiece	๓๐ ชิ้น		๔๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒.ลิ้นชักใส่เอกสาร ๔ ชั้น	๓ อัน		๖๕๐.๐๐		๑,๙๕๐.๐	ใช้สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
๖	งานโภชนาการ						
	๑.แก๊สหุงต้ม	๓๐ ถึง		๑,๔๕๒.๐๐		๔๓,๕๖๐.๐	ปรุงอาหารผู้ป่วย
	๒.หม้อขนาด ๓๘ ซม.	๓ ใบ		๑,๕๐๐.๐๐		๔,๕๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๓.หม้อขนาด ๓๐ ซม.	๓ ใบ		๑,๕๐๐.๐๐		๔,๕๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๔.กระทะ ขนาด ๗๐ ซม.	๓ ใบ		๑,๕๐๐.๐๐		๔,๕๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๕.มีดอีโต้	๓ อัน		๓๐๐.๐๐		๙๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๖.มีดสแตนเลส (แยกชนิดอาหาร)	๔ อัน		๓๐๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๗.เขียงพลาสติก	๔ อัน		๒๐๐.๐๐		๘๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๘.กล่องพลาสติกขนาด ๑๐x๑๒ ซม.	๖ ใบ		๒๐๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๙.กล่องพลาสติกขนาด ๘x๑๒ ซม.	๖ ใบ		๒๐๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๑๐.กระทะมีด้ามจับ ขนาด ๓๘ ซม.	๓ ใบ		๗๐๐.๐๐		๒,๑๐๐.๐	สำหรับประกอบอาหารผู้ป่วย
	๑๑.คู่มือวิธีใส่หน้ากาก ๒๕ ซม.	๑ ใบ		๑,๕๐๐.๐๐		๑,๕๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๒.คู่มือวิธีใส่หน้ากาก ๓๓ ซม.	๑ ใบ		๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๓.คู่มือวิธีใส่หน้ากากเล็ก	๑ ใบ		๓๕๐.๐๐		๓๕๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๔. วัสดุบุริโมค	๑ ปีงบประมาณ		๖๕๐,๐๐๐.๐๐		๖๕๐,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	ยอดยกไป					๑,๐๕๗,๙๘๐.๐	

๓๕

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๑,๐๕๗,๙๘๐.๐	
๗	งานจ่ายกลาง					
	๑. แก๊สเอทิลีนออกไซด์	๑๘๐ กระป๋อง		๒๙๐.๐๐	๕๒,๒๐๐.๐	นั่งวัสดุการแพทย์
	๒. น้ำยาแช่เครื่องมือ	๓ แกกลอน		๙,๕๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐	แช่ฆ่าเชื้อก่อนล้างเครื่องมือแพทย์
	๓. น้ำยาล้างเครื่องมือแพทย์	๕ แกกลอน		๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐	ล้างเครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อ
	๔. สติกเกอร์ขนาด ๕x๔,๕x๗.๕ ซม.	๑๐๐ ม้วน		๓๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
๘	กลุ่มงานบริหารทั่วไป					
	๑. กล่องพลาสติก K๖๐๐	๖๐ กล่อง		๔๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐	จัดเก็บเอกสารงานบัญชี,ทั่วไป
	๒. โทรศัพท์ไร้สาย	๑๐ เครื่อง		๒,๓๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐	ติดต่อสื่อสารในหน่วยงาน
	๓. น้ำมันเชื้อเพลิง ดีเซล	๑๓๐๐๐ ลิตร		๓๔.๐๐	๔๔๒,๐๐๐.๐	รับ-ส่งผู้ป่วย, ออกปฏิบัติงานนอกสถานที่
	๔. น้ำมันเชื้อเพลิงไฮยอล ๙๑	๑๖๐๐ ลิตร		๔๑.๐๐	๖๕,๖๐๐.๐	รับ-ส่งผู้ป่วย, ออกปฏิบัติงานนอกสถานที่
	๖. น้ำมันหล่อลื่น	๒๐ ลิตร		๑๗๕.๐๐	๓,๕๐๐.๐	รับ-ส่งผู้ป่วย, ออกปฏิบัติงานนอกสถานที่
	๗. สายกอนำเครื่องกรองน้ำ	๒๐ อัน		๕๕๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐	สำหรับเครื่องกรองน้ำบริการเจ้าหน้าที่
๙	งานซักฟอก					
	๑. น้ำยาสักผ้าขาว	๓๖ แกกลอน		๑,๙๗๐.๐๐	๗๐,๙๒๐.๐	ซักผ้าผู้ป่วย
	๒. น้ำยาจัดคราบไขมัน	๓๖ แกกลอน		๒,๐๕๐.๐๐	๗๓,๘๐๐.๐	ซักผ้าผู้ป่วย
	๓. น้ำยาฟอกผ้าขาว	๔๘ แกกลอน		๑,๔๐๐.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐	ซักผ้าผู้ป่วย
	๔. แก๊สเชื้อเพลิง	๒๐ ถัง		๑,๔๕๒.๐๐	๒๙,๐๔๐.๐	ใช้สำหรับเครื่องอบผ้าผู้ป่วย
	๕. น้ำยาปรับผ้านุ่ม	๔๘ แกกลอน		๑,๓๑๐.๐๐	๖๒,๘๘๐.๐	ซักผ้าผู้ป่วย
	๖. เสื้อผู้ป่วย ผู้ใหญ่	๒๐๐ ตัว		๒๒๕.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๗. เสื้อผู้ป่วย เด็ก	๒๐๐ ตัว		๑๗๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๘. ผ้าขาวเตี๋ยง	๑๐๐ ชิ้น		๑๗๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๙. ผ้าปูเตียง สีขาว	๓๐๐ ผืน		๓๘๕.๐๐	๑๑๕,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๐. กางเกงผู้ป่วย ผู้ใหญ่	๒๐๐ ตัว		๑๗๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๑. กางเกงผู้ป่วย เด็ก	๒๐๐ ตัว		๑๗๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๒. ผ้าห่ม	๑๕๐ ผืน		๖๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๓. ผ้าถุงผู้ป่วย สีขาว	๓๐๐ ผืน		๒๒๕.๐๐	๖๗,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๔. เสื้อผู้ป่วยก่อนคลอด	๑๐๐ ตัว		๒๒๕.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๒,๔๙๙,๑๒๐.๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย	หน่วย	ต่อหน่วย			
	ยอดยกมา					๒,๔๙๙,๑๒๐.๐	
	๑๕. เสื้อผู้ป่วยหลังคลอด	๑๐๐ ตัว		๒๒๕.๐๐		-	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๖. ผ้าห่ม สี ขาว ชมพู ม่วง เขียว	๕๐๐ ชิ้น		๑๒๐.๐๐		๖๐,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๗. เสื้อกาต้มน้ำ	๕๐ ตัว		๒๕๐.๐๐		๑๒,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๘. ผ้าสี่เหลี่ยมเจาะกลางสี ม่วง ขาว	๑๕๐ ชิ้น		๒๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๑๙. ผ้าขนหนู	๑๐๐ ผืน		๑๕๐.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๐. ผ้าห่มรองคลอด	๒๐๐ ผืน		๒๑๕.๐๐		๔๓,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๑. ผ้าเย็บรองคลอด	๑๕๐ ผืน		๙๐.๐๐		๑๓,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๒. ปลอกเท้า	๑๔๐ คู่		๑๐๐.๐๐		๑๔,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๓. ผ้าห่อ syring	๓๐๐ ผืน		๗๕.๐๐		๒๒,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๔. ปลอกหมอนผู้ป่วย	๒๐๐ ผืน		๑๒๕.๐๐		๒๕,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๕. ผ้าห่อ set ๒๔x๒๔ สีขาว สีชมพู	๓๐๐ ผืน		๘๕.๐๐		๒๕,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๖. ผ้าห่อ set ๓๖x๓๖ สีขาว สีชมพู	๓๐๐ ผืน		๑๒๐.๐๐		๓๖,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๗. ผ้าถุงผู้ป่วยสีเขียว	๑๐๐ ผืน		๒๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๘. ผ้าปูเตียงพิเศษลายดอกไม้	๑๐๐ ผืน		๓๘๕.๐๐		๓๘,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒๙. ผ้าปูสีชมพู	๑๐๐ ผืน		๓๘๕.๐๐		๓๘,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๓๐. เสื้อผู้ป่วยหึ่งพิเศษ ผู้ใหญ่	๑๐๐ ผืน		๒๒๕.๐๐		๒๒,๕๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
	๓๑. ผ้าสี่เหลี่ยมเจาะกลางสีชมพู	๑๐๐ ชิ้น		๒๑๐.๐๐		๒๑,๐๐๐.๐	ใช้สำหรับบริการผู้ป่วย
๑๐	งานควบคุมการติดเชื้อ						
	๑. แบบฟอร์มการควบคุมการติดเชื้อ	๑๐ เล่ม		๒๓๐.๐๐		๒,๓๐๐.๐	ประเมินการติดเชื้อ
๑๑	งานภาคสนาม						
	๑. คลอรีน ๓๒ กก.	๕ ถึง		๕,๘๕๕.๐๐		๒๙,๒๗๕.๐	ปรับสภาพน้ำบ่อบำบัดเสีย
	๒. ยาฆ่าหญ้า	๑๒ ขวด		๕๕๐.๐๐		๖,๖๐๐.๐	กำจัดวัชพืช
	๓. โซดาไฟ	๑๐ กก.		๓๕๐.๐๐		๓,๕๐๐.๐	แก้ฟอสฟอรัส
	๔. แวนตาดีดหญ้า	๑๐ อัน		๖๐.๐๐		๖๐๐.๐	สำหรับตัดหญ้า
	๕. ยากำจัดหนู	๒๐ ซอง		๓๐.๐๐		๖๐๐.๐	กำจัดสัตว์อื่นไม่พึงประสงค์
	๖. เ็นตัดหญ้า	๒๐ ม้วน		๑๘๐.๐๐		๓,๖๐๐.๐	สำหรับตัดหญ้า
	ยอดยกไป					๓,๐๐๒,๔๔๕.๐	

35

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๓,๐๐๒,๔๔๕.๐	
	๗. ยกกำจัดมด	๑๐ ของ		๓๕.๐๐	๓๕๐.๐	กำจัดแมลงอันไม่พึงประสงค์
	๘. ไปมีดตัดหญ้า	๔ อัน		๓๕.๐๐	๑๔๐.๐	สำหรับตัดหญ้า
	๙. ธง	๒๐ ผืน		๒๘๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐	สำหรับพิธีสำคัญต่าง ๆ
๑๒	งานซ่อมบำรุง					
	๑. ก๊อบบอลวาล์ว ๑/๒	๒๐		๑๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒. เทปพันเกลียว กลาง	๑๐		๑๕.๐๐	๑๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓. รางปลั๊ก ๓ เมตร	๒๐		๓๙๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔. ปลั๊กกราวด์ Zeb	๒๐		๙๕.๐๐	๑,๙๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๕. หน้ากาก ๔x๔	๒๐		๓๙.๐๐	๗๘๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๖. ปีกอลอย ๔x๔	๒๐		๒๐.๐๐	๔๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๗. ท่ออ่อน ๒๐ มม.	๒๐		๒๐.๐๐	๔๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๘. สาย ๒x๒.๕ /๒.๕	๒๐		๓๐.๐๐	๖๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๙. ขั้วต่อ ๒๐ มม.	๒๐		๑๐.๐๐	๒๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๐. กิ๊บ ๒๐ มม.	๒๐		๖.๐๐	๑๒๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๑. เกลียวปลายส่วน	๒๐		๔๐.๐๐	๘๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๒. เทป ๓ M	๒๐		๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๓. สาย ๒x๔	๒๐		๒๘.๐๐	๕๖๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๔. หลอด LED ๙ W.	๒๐		๑๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๕. กิ๊บ TEL	๒๐		๒๐.๐๐	๔๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๖. แอลกอฮอล์ ๑๐๐%	๓		๕๐.๐๐	๑๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๗. พู่กันขาว	๕		๔๕.๐๐	๒๒๕.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๘. แปรงทาสี ๓"	๕		๓๕.๐๐	๑๗๕.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๑๙. กระดาษทรายหยาบ	๒๐		๑๕.๐๐	๓๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๐. กระดาษทราย เขียว	๒๐		๑๐.๐๐	๒๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๑. หน้ากาก ๒x๔	๒๐		๑๕.๐๐	๓๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๒. ปลั๊กกราวด์	๓๐		๙๕.๐๐	๒,๘๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๓. ปีกอลอย ๒x๔	๓๐		๑๕.๐๐	๔๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	ยอดยกไป				๓,๐๓๓,๕๗๕.๐	

55555

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย		ต่อหน่วย			
	ยอดยกมา					๓,๐๓๓,๕๗๕.๐	
	๒๔.ท่อหยวน	๓๐		๘๕.๐๐		๒,๕๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๕.สวิตช์	๓๐		๒๕.๐๐		๗๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๖.ปลั๊กกราวเดี่ยวน	๓๐		๗๕.๐๐		๒,๒๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๗.สีสเปรย์	๕		๕๕.๐๐		๒๗๕.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๘.เทปพันเกลียวหนา	๒๐		๓๐.๐๐		๖๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒๙.ดอกสว่าน ๑/๒	๕		๘๐.๐๐		๔๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๐.ไขควงแฉกแฉ็ก	๓		๑๙๕.๐๐		๕๘๕.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๑.ถุงมือผ้า	๕		๒๐.๐๐		๑๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๒.หลอด LED ยาว (ครบชุด)	๓๐		๒๕๐.๐๐		๗,๕๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๓.เกลียวปлой	๓๐		๔๐.๐๐		๑,๒๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๔.หัวระเบิด No.๗	๓๐		๓๐.๐๐		๙๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๕.สปริงติดท่อ ๒๐ มม.	๓๐		๒๘๐.๐๐		๘,๔๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๖.ก๊อกอ่างจิ้งค์	๒๐		๓๕๐.๐๐		๗,๐๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๗.สายน้ำดี ๒๘"	๓๐		๑๒๐.๐๐		๓,๖๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๘.ไขควงเทสไฟ	๓		๗๕.๐๐		๒๒๕.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๓๙.ไขควงแฉกเดี่ยว	๕		๖๕.๐๐		๓๒๕.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๐.หมักก ๒x๔	๓๐		๑๕.๐๐		๔๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๑.วาวว เปิด-ปิด	๓๐		๑๕๕.๐๐		๔,๖๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๒.ก๊อกอ่างล้างหน้า	๑๐		๓๔๐.๐๐		๓,๔๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๓.ฉากเท้าแขน	๑๐		๕๕.๐๐		๕๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๔.กระดาดทราย	๒๐		๑๕.๐๐		๓๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๕.สายชำระ	๑๐		๒๒๐.๐๐		๒,๒๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๖.บันได	๑		๑,๓๒๘.๐๐		๑,๓๒๘.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๗.ท่อเดินสายไฟ ๒๐ mm.	๓๐		๕๖.๐๐		๑,๖๘๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๘.ล้อย	๒		๙๕.๐๐		๑๙๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๔๙.น็อต	๓๐		๑๒๕.๐๐		๓,๗๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๕๐.เทป	๑๐		๑๕.๐๐		๑๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	ยอดยกไป					๓,๐๘๙,๑๘๓.๐	

สมศรี

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย	ต่อหน่วย				
	ยอดยกมา					๓,๐๘๙,๑๘๓.๐	
	๕๑.ท่อ PVC ๓	๓๐	๒๖๕.๐๐			๗,๙๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๕๒.ระดับน้ำแทน	๒	๑๘๐.๐๐			๓๖๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๕๓.วาว์ว เปิด-ปิด	๓๐	๑๕๕.๐๐			๔,๖๕๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
๑๓	งานแผนที่ไทย						
	๑.โทรศัพท์ภายใน	๒ เครื่อง	๒,๐๐๐.๐๐			๔,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่
	๒.เครื่องเรียกดูเงินในห้องน้ำ	๖ อัน	๔๐๐.๐๐			๑,๒๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่
	๓.ปลั๊กพ่วง	๒ อัน	๔๙๐.๐๐			๙๘๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๔.ถ่านขนาด AA แบบชาร์จได้	๘ ชุด	๗๐๐.๐๐			๕,๖๐๐.๐	สำหรับใช้กับครุภัณฑ์การแพทย์
	๕.ถ่านขนาด AAA แบบชาร์จได้	๘ ชุด	๗๐๐.๐๐			๕,๖๐๐.๐	สำหรับใช้กับครุภัณฑ์การแพทย์
	๖.ที่ชาร์จอ่าน	๒ อัน	๘๐๐.๐๐			๑,๖๐๐.๐	สำหรับใช้กับครุภัณฑ์การแพทย์
๑๔	งานบริการปฐมภูมิและองค์กรรวม						
	๑.โปสเตอร์อะคริลิคขั้นตอนการให้บริการฝากครรภ์	๓ ชิ้น	๑,๖๐๐.๐๐			๔,๘๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒.สติ๊กเกอร์สายด่วน ๑๖๖๙(งานฝากครรภ์)	๑ ชิ้น	๑,๐๐๐.๐๐			๑,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๓.เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิตอล	๒ เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐			๒,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
๑๕	งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค						
	๑.ลิ้นชักพลาสติก ๓ ชั้น ขนาด ๑๓x๑๕ ซม.	๓ อัน	๔๕๐.๐๐			๑,๓๕๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๒.ลิ้นชักพลาสติก ๕ ชั้น ขนาด ๓๖x๒๗ ซม.	๓ อัน	๖๕๐.๐๐			๑,๙๕๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๓.ลิ้นชักพลาสติกใส่เอกสาร ๓ ชั้น ๓๒x๒๕x๒๐ ซม.	๒ อัน	๖๕๐.๐๐			๑,๓๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๔.ลิ้นชักพลาสติก ๔ ชั้น ขนาดกลาง	๖ อัน	๖๕๐.๐๐			๓,๙๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๕.ลิ้นชักพลาสติกขนาดใหญ่	๑๕ อัน	๑,๒๐๐.๐๐			๑๘,๐๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๖.ลังพลาสติก ขนาดกลาง	๒๐ อัน	๔๐๐.๐๐			๘,๐๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
๑๖	งานสุขภาพจิตและจิตเวช						
	๑.กระเป๋าย่อยบ้าน	๑ ใบ	๘๐๐.๐๐			๘๐๐.๐	สำหรับงานออกเยี่ยมบ้าน
	๒.ป้ายชื่อห้อง TO BE NUMBER ONE	๑ ป้าย	๑,๒๐๐.๐๐			๑,๒๐๐.๐	สำหรับห้อง TO BE NUMBER ONE
๑๗	งานกายภาพบำบัด						
	๑.ผ้าขนหนูแบบหนา	๑๒ โหล	๒๕๐.๐๐			๓,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	ยอดยกไป					๓,๑๖๘,๔๒๓.๐	

55555

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย				
	ยอดยกมา				๓,๑๖๘,๔๒๓.๐	
	๒.ผ้าขนหนูแบบบาง	๑๒ โหล		๒๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๓.ผ้าห่ม	๑๒๐ ผืน		๖๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๔.เก้าอี้สำหรับประเมิณผู้ป่วย	๑ ตัว		๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๕.โมเดลโครงกระดูกสันหลัง	๑ ชิ้น		๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐	สำหรับให้ความรู้ผู้ป่วย
	หมอนรองกระดูกสันหลังทับเส้นประสาท					
	๖.ชุดผ้าดึงหลัง lumbar Traction Belt	๑ ชุด		๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๗.บรรทัดสเตนเลส ๔ ชั้น	๑ อัน		๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
๑๘	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์					
	๑.กระปุกเก็บปัสสาวะ/เสมหะ/อุจจาระ/เลือด	๕,๐๐๐ ชิ้น		๕.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒.กล่องพีสดูสิ่งส่งตรวจ	๒๐ ชิ้น		๘.๐๐	๑๖๐.๐	สำหรับส่งสิ่งส่งตรวจ
	๓.กระปุกทิ้งเข็มสำเร็จรูป	๑๒ อัน		๑๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐	สำหรับทิ้งของมีคมที่ใช้แล้ว
	๔. Thermometer	๓ อัน		๑,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐	สำหรับวัดอุณหภูมิผู้ป่วยที่เย็นเกินไป
	๕. Digital watch	๒ อัน		๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่
๑๙	งานรังสีวิทยา(X-RAY)					
	๑.อุปกรณ์ระบุตำแหน่ง ช้าย/ขวา (MARKER)	๓ ชิ้น		๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๒.เสื้อผู้ป่วย (งาน X-ray)	๕๐ ชุด		๕๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
	๓.ผ้าถุงผู้ป่วย(งาน X-ray)	๕๐ ชุด		๕๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐	สำหรับบริการผู้ป่วย
๒๐	งานยานพาหนะ					
	๑. ยางรถยนต์	๑๐ เส้น		๓,๘๕๐.๐๐	๓๘,๕๐๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
	๒.ยางรถจักรยานยนต์	๖ เส้น		๑๒๐.๐๐	๗๒๐.๐	ซ่อมบำรุงทั่วไป
๒๑	วัสดุคลังทั่วไป (วัสดุงานบ้านงานครัว)					
	๑.กรวยกระดาษ	๑ ลัง		๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒.กระดาษชำระ	๖๐ ม้วน		๑๐.๐๐	๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓.ก้อนหอมดับกลิ่น	๖ ก้อน		๒๕.๐๐	๑๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔.กะละมังพลาสติก ๑๒ นิ้ว	๑๒ ใบ		๓๐.๐๐	๓๖๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕.กะละมังพลาสติก ๑๖ นิ้ว	๕ ใบ		๗๐.๐๐	๓๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๓,๓๘๓,๐๖๓.๐	

325

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
			หน่วย	ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๓,๓๘๓,๐๖๓.๐	
	๖. แก้วน้ำ ๑ ออนซ์	๘๐ แก้ว		๒๗.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗. แก้วน้ำ ๓ ออนซ์	๗๐ แก้ว		๑๕.๕๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘. แก้วน้ำ ๖ ออนซ์	๓๒๐ แก้ว		๒๓.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๙. แก้วน้ำ ๗ ออนซ์	๔๐ แก้ว		๒๓.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๐. ช้อนพลาสติก	๑๐๐ มีด		๒๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๑. เชือกฟาง	๕๐ ม้วน		๑๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๒. ด้ามมีดโกน	๒๐ อัน		๒๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๓. ถ่าน ๙ V	๑๒ ก้อน		๓๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๔. ถ่าน AA	๓๐๐ แพ็ค		๔๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๕. ถ่าน AAA	๑๕๐ แพ็ค		๔๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๖. ถ่าน C	๑๒ แพ็ค		๔๔.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๗. ถ่าน D	๑๕ แพ็ค		๓๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๘. ฤงดำ ขนาด ๑๒*๒๐	๖๐๐ กก.		๖๘.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๙. ฤงดำ ขนาด ๑๗*๒๕	๖๐๐ กก.		๖๘.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๐. ฤงดำ ขนาด ๒๒*๓๖	๔๐๐ กก.		๖๘.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๑. ฤงดำ ขนาด ๓๐*๓๖	๖๐๐ กก.		๖๘.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๒. ฤงแดง ขนาด ๑๒*๒๐	๒๐๐ กก.		๑๑๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๓. ฤงแดง ขนาด ๑๗*๒๕	๒๐๐ กก.		๑๑๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๔. ฤงแดง ขนาด ๑๗*๑๙	๓๐ กก.		๘๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๕. ฤงแดง ขนาด ๒๒*๓๖	๒๐๐ กก.		๑๑๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๖. ฤงแดง ขนาด ๔๕*๖๐	๕๐ กก.		๑๑๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๗. ฤงมียางแดง	๓๐๐ กก.		๓๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๘. ฤงไส ขนาด ๓๐*๓๖	๒๐๐ กก.		๑๙๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๙. ฤงทิว ๙*๑๘	๔๐๐ แพ็ค		๕๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๐. ที่โกยขยะ	๒๔ อัน		๔๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๑. น้ำยาล้างจาน	๖๕ แพ็ค		๙๐.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๒. ใบมีดโกน	๕๐ กilo		๓๕.๐๐		บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๓,๗๑๒,๔๒๑.๐	

๕๕๕

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๓,๗๑๒,๔๒๑.๐	
	๓๓. แปรงขัดทองแดงเหลืองดำมยาว	๖ ด้าม		๑๑๕.๐๐	๖๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๔. แปรงถูส้วม	๓๐ อัน		๓๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๕. ผ้าถูพื้น	๒๔ ผืน		๕๕.๐๐	๑,๓๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๖. ผ้ามืออบดับฝุ่น ๒๔ นิ้ว	๖ ผืน		๒๓๕.๐๐	๑,๔๑๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๗. แผ่นใยขัด มีพองน้ำ	๒๐๐ อัน		๒๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๘. ฝอยสแตนเลส	๑๐๐ อัน		๑๕.๐๐	๑,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๙. ไม้ถูพื้น+ผ้า	๒๔ ด้าม		๑๕๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๐. ไม้ปาดน้ำ	๑๐ ด้าม		๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๑. รองเท้าบูท	๑๒ คู่		๘๕.๐๐	๑,๐๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๒. สบู่เหลวล้างมือ สีชมพูใส่	๖๐ แกลลอน		๓๙๐.๐๐	๒๓,๔๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๓. หัวฉีดน้ำยาถูพื้น	๑๖๐ แกลลอน		๒๒๐.๐๐	๓๕,๒๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๔. หัวฉีดน้ำยาล้างห้องน้ำ	๑๖๐ แกลลอน		๑๘๐.๐๐	๒๘,๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๕. น้ำยาเคลือบเงาพื้น	๖ แกลลอน		๕๗๐.๐๐	๓,๔๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๖. พรมเช็ดเท้า	๔๐ ผืน		๓๕.๐๐	๑,๔๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๗. ไม้กวาดดอกหญ้า	๓๐ อัน		๔๕.๐๐	๑,๓๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๘. ไฮเตอร์	๑๐๐ ขวด		๑๗.๕๐	๑,๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๙. แผ่นขัดพื้น ขนาด ๑๘"	๑ แผ่น		๔๙๐.๐๐	๔๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๐. แผ่นจับโยนเลื่อนเครื่อง ๑๘"	๑ แผ่น		๑,๑๕๐.๐๐	๑,๑๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๑. ปลั๊ก ๓ ตา	๓๐ อัน		๔๕.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๒. ที่ขัดห้องน้ำดำมยาว	๗ อัน		๔๕.๐๐	๓๑๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๓. น้ำยาลอกแก้ว	๘ แกลลอน		๒๙๐.๐๐	๒,๓๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๔. ถังขยะ ขนาด ๑๐ ลิตร	๒๐ ใบ		๔๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๕. ถังขยะ ขนาด ๑๘ ลิตร	๑๒ ใบ		๖๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๖. ถังขยะ ขนาด ๓๕ ลิตร	๑๒ ใบ		๑,๐๒๐.๐๐	๑๒,๒๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๗. ถังน้ำมีหัว ขนาด ๑๘	๑๐ ใบ		๘๐.๐๐	๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๘. น้ำยาซักผ้าดับกลิ่น ขนาด ๒๐ ลิตร	๓๐ ถัง		๑,๔๗๐.๐๐	๔๔,๑๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๙. น้ำยาฟอกผ้าขาว ขนาด ๒๐ ลิตร	๓๐ ถัง		๑,๔๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๓,๙๗๐,๔๙๖.๐	

39

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๓,๙๗๐,๔๙๖.๐	
	๖๐. น้ำยาจัดคราบฝังลึก/ไขมัน ขนาด ๒๐ ลิตร	๒๐ ถึง		๒,๐๕๐.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๑. น้ำยาปรับสภาพผ้า ขนาด ๒๐ ลิตร	๔๐ ถึง		๑,๓๑๐.๐๐	๕๒,๔๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
๒๒	วัสดุคลังทั่วไป (วัสดุสำนักงาน)					
	๑. กรรไกรใหญ่	๓๐ ริม		๘๕.๐๐	๒,๕๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒. กระดาษการ์ดสี A๔ เขียว	๒๔ ริม		๑๓๕.๐๐	๓,๒๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓. กระดาษการ์ดสี A๔ ส้ม	๖ ริม		๑๓๕.๐๐	๘๑๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔. กระดาษการ์ดสี A๔ เหลือง	๑๒ ริม		๑๓๕.๐๐	๑,๖๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕. กระดาษการ์ดสี A๔ ฟ้า	๑๒ ริม		๑๓๕.๐๐	๑,๖๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖. กระดาษการ์ดสี A๔ ชมพู	๒๔ ริม		๑๓๕.๐๐	๓,๒๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗. กระดาษการ์ดสี F ๔ เขียว	๖ ริม		๑๖๕.๐๐	๙๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘. กระดาษการ์ดสี F ๔ เหลือง	๖ ริม		๑๖๕.๐๐	๙๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๙. กระดาษการ์ดสี F ๔ ฟ้า	๖ ริม		๑๖๕.๐๐	๙๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๐. กระดาษการ์ดสี F ๔ ชมพู	๖ ริม		๑๖๕.๐๐	๙๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๑. กระดาษกาว ๒ หน้าบาง	๖๐ ม้วน		๔๕.๐๐	๒,๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๒. กระดาษกาว ๒ หน้าหนา	๖๐ ม้วน		๒๘๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๓. กระดาษกาว ย่น	๒๐๐ ม้วน		๓๕.๐๐	๗,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๔. กระดาษถ่ายเอกสาร F๔	๒๔ ริม		๓๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๕. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔	๗๐๐ ริม		๑๐๘.๐๐	๗๕,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๖. กาว UHU	๑๒ หลอด		๖๕.๐๐	๗๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๗. กาวลาเท็ก	๓ ขวด		๓๐.๐๐	๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๘. คลิปหนีบดำเบอร์ ๑๐๙	๒๐ กล่อง		๖๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๙. คลิปหนีบดำเบอร์ ๑๐๘	๒๐ กล่อง		๘๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๐. คลิปหนีบดำเบอร์ ๑๑๐	๓๐ กล่อง		๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๑. คลิปหนีบดำเบอร์ ๑๑๒	๒๐ กล่อง		๓๐.๐๐	๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๒.ซองขาว	๖๐ มัด		๔๕.๐๐	๒,๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๓.ซองน้ำดาสลายข้าง F๔	๒๐ ซอง		๗.๐๐	๑๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๔.ซองน้ำดาสลายข้าง A๔	๑๐๐ ซอง		๕.๐๐	๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๔,๑๙๙,๓๙๖.๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๔,๑๙๙,๓๔๖.๐	
	๒๕.ของนำตาลธรรมดา A๔	๑๐๐ ซอง		๔.๐๐	๔๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๖.ดินสอ	๓๐ แท่ง		๕.๐๐	๑๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๗.ที่เจาะกระดาษ	๖ อัน		๒๒๕.๐๐	๑,๓๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๘.เทพิตดิน ๑.๕ นิ้ว	๒๐ ม้วน		๔๕.๐๐	๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๙.เทพิตดิน ๒ นิ้ว	๖ ม้วน		๗๐.๐๐	๔๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๐.เทพิสี ๑ นิ้ว	๑๐๐ ม้วน		๓๕.๐๐	๓,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๑.แท่นประทับตราสีแดง	๕ อัน		๔๙.๐๐	๒๔๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๒.แท่นประทับตราสีน้ำเงิน	๕ อัน		๔๙.๐๐	๒๔๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๓.แท่นประทับตราสีดำ	๕ อัน		๔๙.๐๐	๒๔๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๔.บัตรคิวขาว	๑๐๐ เล่ม		๓๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๕.บัตรคิวเขียว	๓๐๐ เล่ม		๓๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๖.บัตรคิวชมพู	๑๐๐ เล่ม		๑๔.๐๐	๑,๕๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๗.บัตรคิวเหลืองเข้า	๕๐ เล่ม		๑๔.๐๐	๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๘.บัตรคิวเหลืองป่วย	๕๐ เล่ม		๑๓.๐๐	๖๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๙.ใบมีดชมพู	๕๐ เล่ม		๗๕.๐๐	๓,๗๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๐.ใบมีดตัดเตอร์	๒๐ กilo		๘๕.๐๐	๑,๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๑.ใบสั่งยา	๒๐๐ แพ็ค		๕๕.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๒.ปากกาเคมีแดง	๒๕ ด้าม		๑๕.๐๐	๓๗๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๓.ปากกาเคมีน้ำเงิน	๑๑๒ ด้าม		๑๕.๐๐	๑,๖๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๔.ปากกาลูบปาก	๒๔ ด้าม		๙๕.๐๐	๒,๒๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๕.ปากกาไวท์บอร์ดแดง	๑๒ ด้าม		๒๕.๐๐	๓๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๖.ปากกาไวท์บอร์ดน้ำเงิน	๕๐ ด้าม		๒๕.๐๐	๑,๒๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๗.ป้ายผนึกแห้ง	๒ แพ็ค		๙๕.๐๐	๑๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๘.แผ่นเคลือบ A ๔	๒ แพ็ค		๔๕๐.๐๐	๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔๙.ฟิวเจอร์บอร์ด	๔๐ แพ็ค		๖๕.๐๐	๒,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๐.แฟ้มดำสัน ๑ นิ้ว	๑๒ แฟ้ม		๗๕.๐๐	๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๑.แฟ้มดำสัน ๒ นิ้ว	๑๒ แฟ้ม		๘๕.๐๐	๑,๐๒๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๔,๒๔๙,๔๓๖.๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๔,๒๔๙,๔๓๖.๐	
	๕๒.แฟ้มดำสัน ๓ นิ้ว	๑๒ แฟ้ม		๙๐.๐๐	๑,๐๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๓.มีดตัดเตอร์เล็ก	๒๒ อัน		๓๕.๐๐	๗๗๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๔.แม่เหล็กเล็ก	๒๔ อัน		๑๑๕.๐๐	๒,๗๖๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๕.แม่เหล็กใหญ่	๑๒ อัน		๑๕๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๖.ไม้บรรทัด	๑๒ อัน		๕.๐๐	๖๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๗.ยางลบ	๓๖ อัน		๕.๐๐	๑๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๘.ลิ้นแฉิมเหล็ก	๑๕ กilo		๗๕.๐๐	๑,๑๒๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕๙.สติ๊กเกอร์ติดชื่อชาร์ตผู้ป่วย ๑๔ ช่อง	๑๐๐๐ แผ่น		๑.๖๐	๑๖,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๐.สติ๊กเกอร์สี	๑๕ แผ่น		๓๕.๐๐	๕๒๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๑.สติ๊กเกอร์สี แผ่นใหญ่	๖๐ แผ่น		๓๕.๐๐	๒,๑๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๒.สมุดปกน้ำเงิน A๔	๓๖ เล่ม		๕๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๓.สมุดรับ-ส่งหนังสือ	๑๕ เล่ม		๘๕.๐๐	๑,๒๗๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๔.สมุดลงเวลาปฏิบัติงาน	๒๐ เล่ม		๘๕.๐๐	๑,๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๕.ใส่แฟ้มสอด เอ ๔	๒๐ แฟ้ม		๓๕.๐๐	๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๖.ใส่แม่เหล็กเล็ก	๑๒๙ กilo		๑๕.๐๐	๑,๙๓๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๗.ใส่แม่เหล็กใหญ่	๔๐ กilo		๒๐.๐๐	๘๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๘.หมึกแทนประทับตราสีแดง	๖ กilo		๑๕.๐๐	๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖๙.หมึกแทนประทับตราสีดำ	๔ กilo		๑๐.๐๐	๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๐.หมึกแทนประทับตราสีน้ำเงิน	๔ กilo		๑๕.๐๐	๖๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๑.หมึก ๒ ขา ยาว ๑. ๑/๒ นิ้ว	๖ กilo		๑๑๕.๐๐	๖๙๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๒.เชือกมัด	๖ กilo		๔๕.๐๐	๒๗๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๓.กบเหลาดินสออันใหญ่	๖ กilo		๓๘๐.๐๐	๒,๒๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๔.กระดาษการสีม่วง	๓ รีม		๑๒๕.๐๐	๓๗๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๕.กระดาษขาวด้านหลังเหลือง	๒๐ รีม		๓๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๖.กระดาษสติ๊กเกอร์ส้ม	๖ รีม		๒๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๗.เจาะแฟ้มดอกจัน	๓ กilo		๒๕.๐๐	๗๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗๘.ตะปูแป็ก	๓ กilo		๑๒.๐๐	๓๖.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๔,๒๔๙,๔๓๖.๐	

52

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย		ต่อหน่วย			
	ยอดยกมา					๔,๒๙๕,๔๒๖.๐	
	๗๙.เครื่องคิดเลข	๕ เครื่อง			๔๘๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘๐.ปากกาเขียน CD	๑๒ แท่น			๑๕.๐๐	๑๘๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘๑.หลอดเสียบบกระดาษ	๒๐๐ กล่อง			๑๒.๐๐	๒,๔๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘๒.กระดาษไฟฟ้าได้	๓ รีม			๓๐๐.๐๐	๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘๓.ใบเสร็จรับเงิน (เล่มที่ ๑-๒,๐๐๐ใบ)	๒๐ กล่อง			๑,๗๒๐.๐๐	๓๔,๒๔๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘๔.กระดาษร่อน (ปิ่นสแกนบัตรเบิกจ่ายตรง)	๖๐ แถว			๑๒๕.๐๐	๗,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘๕.กระดาษร่อน (สำหรับใช้กับครุภัณฑ์การแพทย์)	๒๕๐ ม้วน			๖๕.๐๐	๑๖,๒๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
๒๓	งานสารสนเทศ						
	๑.คิมปากกิ้งจก	๑			๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒.คิมตัดสาย	๑			๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓.มัลติมิเตอร์	๑			๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๔.ไขควงแฉกยาว	๑			๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๕.หัวแร้งบัดกรีรวมตะกั่วบัดกรี	๑			๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๖.ที่ดูดตะกั่ว	๑			๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๗.คีย์บอร์ด	๒๐			๓๘๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๘.เมาส์	๒๐			๒๕๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๙.Power supply	๒๐			๑,๒๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๐.Hard disk	๑๐			๒,๘๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๑.Hub ๘ port	๑๐			๑,๒๙๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๒.Hup ๒๔ port	๓			๓,๘๙๐.๐๐	๑๑,๖๗๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๓.media converter	๕			๑,๔๕๐.๐๐	๗,๔๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๔.หมึกพิมพ์ Hp๘๕A	๕๐			๒,๙๕๐.๐๐	๑๔๗,๕๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๕.หมึกพิมพ์ Hp๘๓A	๑๐			๒,๙๗๐.๐๐	๒๙,๗๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๖.หมึกพิมพ์ HP๓๕A	๘			๒,๙๕๐.๐๐	๒๓,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๗.หมึกพิมพ์ Hp๘๐A	๓			๔,๙๕๐.๐๐	๑๔,๘๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๘.หมึกพิมพ์ HP๒๖A	๓			๔,๙๕๐.๐๐	๑๔,๘๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๑๙.หมึกพิมพ์ HP๗๙A	๘๕			๒,๘๙๐.๐๐	๒๔๕,๖๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป					๔,๙๕๕,๒๒๖.๐	

35

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๔,๙๕๒,๒๖๖.๐	
	๒๐.หมึกพิมพ์ LQ-๓๑๐	๕		๒๕๐.๐๐	๑,๒๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๑.หมึกพิมพ์ Brather-BTD๖๐/ดำ	๒๑		๓๙๕.๐๐	๘,๒๙๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๒.หมึกพิมพ์ Brather-BT๕๐๐๐/น้ำเงิน	๑๑		๓๗๕.๐๐	๔,๑๒๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๓.หมึกพิมพ์ Brother-BT๕๐๐๐/แดง	๑๑		๓๗๕.๐๐	๔,๑๒๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๔.หมึกพิมพ์ Brother-BT๕๐๐๐/เหลือง	๑๑		๓๗๕.๐๐	๔,๑๒๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๕.หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ BK	๑๕		๓๙๕.๐๐	๕,๙๒๕.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๖.หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ C	๒๐		๓๙๕.๐๐	๗,๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๗.หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ Y	๒๐		๓๙๕.๐๐	๗,๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๘.หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ m	๒๐		๓๙๕.๐๐	๗,๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๒๙.หมึกพิมพ์ Canon ๗๙๐/แดง	๒๐		๔๘๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๐.หมึกพิมพ์ Canon ๗๙๐/น้ำเงิน	๒๐		๔๘๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๑.หมึกพิมพ์ Canon ๗๙๐/เหลือง	๒๐		๔๘๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๒.หมึกพิมพ์ Canon ๗๙๐/ดำ	๒๐		๔๙๕.๐๐	๙,๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๓.หมึกพิมพ์ Brother TN-๒๔๘๐ ดำ	๕		๒,๔๕๐.๐๐	๑๒,๒๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๔.HDD ๒๕๖ GB SSD	๑๐		๑,๗๕๐.๐๐	๑๗,๙๐๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
	๓๕.หัวพิมพ์ canon G๒๐๑๐/ดำ	๕		๑,๔๕๐.๐๐	๗,๔๕๐.๐	บริการเจ้าหน้าที่ในการดูแลผู้ป่วย
๒๔	กลุ่มการพยาบาล (วัสดุ/อุปกรณ์การแพทย์)					
	๑.แผ่นอิเล็กทรอนิกส์	๒๐ ท่อ		๓๘๐	๗,๖๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒.รถเข็นพับได้	๕๐ คัน		๓,๙๐๐.๐๐	๑๙๕,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓.L-S Support S,M,L,XL,XXL	๓๖,๖๐,๖๐,๖๐,๑๒ ชุด		๔๖๕.๐๐	๑๐๖,๐๒๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔.ไม้เท้า ๑ ขา	๓๖ อัน		๑๙๐.๐๐	๖,๘๔๐.๐๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕.ไม้เท้า ๓ ขา	๓๖ อัน		๔๕๐.๐๐	๖,๘๔๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖.ไม้เท้า ๔ ขา	๓๖ อัน		๔๕๐.๐๐	๑๖,๒๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๗.เครื่องช่วยเดิน ๔ ขา	๓๖ อัน		๖๓๐.๐๐	๒๒,๖๔๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๘.เครื่องช่วยเดิน ๔ ขา พับได้	๑๒ อีร์		๑,๒๐๐.๐๐	๑๔,๔๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๙.กระดาษ NST	๑๐๐ ม้วน		๖๔๕.๐๐	๖๔,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๐.กระดาษ EKG (ER)	๑๐๐ พับ		๖๘๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๕,๔๘๒,๐๘๑.๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
				ต่อหน่วย		
	ยอดยกมา				๕,๔๘๒,๐๘๑.๐	
	๑๑.กระดาษ EKG (IPD)	๓๐ พับ		๖๗๕.๐๐	๒๐,๒๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๒.กระดาษ EKG (OPD)	๓๐ พับ		๗๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๓.กระดาษอัลตราซาวด์	๕๐ ม้วน		๘๕๐.๐๐	๔๒,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๔.อุปกรณ์พ่นยา เด็ก	๒๐๐ ชุด		๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๕.อุปกรณ์พ่นยา ผู้ใหญ่	๒๐๐ ชุด		๙๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๖.สายoxygen canula(เด็ก,ผู้ใหญ่)	๒๐๐,๒๐๐ ชุด		๓๙/๓๐	๑๓,๘๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๗.สายoxygen mask with bag เด็ก	๑๐๐ ชุด		๗๕.๐๐	๗,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๘.สายoxygen mask with bag ผู้ใหญ่	๑๐๐ ชุด		๗๕.๐๐	๗,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๑๙.Stethoscope เด็ก,ผู้ใหญ่	๕,๕ ชุด		๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๐.Container สั้น	๑๐ ชุด		๙๒๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๑.Container ยาว	๑๐ ชุด		๑,๐๖๕.๐๐	๑๐,๖๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๒.Oral airway	๑๐๐ อัน		๓๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๓.ลูกสูบลยางแดง	๕๐ อัน		๗๓.๐๐	๓,๖๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๔.กรรไกรตัดไหม	๒๐ อัน		๘๘๐.๐๐	๑๗,๖๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๕.กรรไกรตัดเนื้อ	๒๐ อัน		๙๔๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๖.Ambu bag เด็กโต	๕ ชุด		๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๗.Ambu bag ผู้ใหญ่	๕ ชุด		๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๘.Ambu bag เด็กเล็ก	๒ ชุด		๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๒๙.กระดาษบีพี สอดแขน	๓๐๐ ม้วน		๔๕.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๐.Arm Sling No. S, M, L	๕๐,๑๐๐,๕๐๐ ชุด		๔๕.๐๐	๙,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๑.เครื่องวัดอุณหภูมิหน้าผาก	๑๐ เครื่อง		๓,๔๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๒.แว่นตา(Google)	๕๐ อัน		๒๙๕.๐๐	๑๔,๗๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๓.Dispos.Bacteria Filter	๑๐๐ อัน		๘๕.๐๐	๘,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๔.แผ่นแปะกระตุ้นไฟฟ้า	๔๐ คู่		๕๔๐.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๕.Cuff BP digital (๑ สาย)	๕ ชุด		๘๕๐.๐๐	๔,๒๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๖.สายสวนปัสสาวะยางแดง	๕ โหล		๑๙๐.๐๐	๙๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๗.Cuff BP เครื่อง Monitor ๒สาย	๕ ชุด		๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป				๕,๙๑๗,๐๗๑.๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย		ต่อหน่วย			
	ยอดยกมา					๕,๙๑๗,๐๗๑.๐	
	๓๘.syringe ๒๐ cc	๒ โหล		๙๖๐.๐๐		๑,๙๒๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๓๙.Syringe ๕๐ cc	๒ โหล		๓,๓๖๕.๐๐		๖,๗๓๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๐.Syringe Irrigate	๒ โหล		๓,๗๘๕.๐๐		๗,๕๗๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๑.เครื่องชั่งน้ำหนัก(ดิจิตอล)	๕ เครื่อง		๓,๕๐๐.๐๐		๑๗,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๒.นาฬิกาจับเวลา(กายภาพ)	๒ เรือน		๒,๗๕๐.๐๐		๕,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๓.Paddle AED Nihon	๑ ชุด		๔,๗๐๐.๐๐		๔,๗๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๔.Paddle AED Lifepak	๑ ชุด		๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๕.Paddle AED Heart Guardian	๑ ชุด		๓,๘๐๐.๐๐		๓,๘๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๖.Paddle AED Life Line ECG	๑ ชุด		๔,๖๕๐.๐๐		๔,๖๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๗.Monofilament	๕๐๐ อัน		๑๕๐.๐๐		๗๕,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๘.Cuff บีฟลोटแขน	๕ ชุด		๑,๑๗๐.๐๐		๕,๘๕๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๔๙.Hot Pack Standard	๑๒ แผ่น		๒,๑๒๕.๐๐		๒๕,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๐.Hot Pack Neck Contour	๓๖ แผ่น		๒,๑๒๕.๐๐		๗๖,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๑.Hot Pack Oversize	๓๖ แผ่น		๓,๑๕๐.๐๐		๑๑๓,๔๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๒.Tracheostomy mask	๕๐ ชุด		๑๒๐.๐๐		๖,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๓.ไม้ค้ำยันชนิดไม้ ๔๒"	๑๒ คู่		๒๕๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๔.ไม้ค้ำยันชนิดไม้ ๔๖"	๑๒ คู่		๒๕๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๕.ไม้ค้ำยันชนิดไม้ ๔๘"	๑๒ คู่		๒๕๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๖.ไม้ค้ำยันชนิดไม้ ๕๐"	๑๒ คู่		๒๕๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๗.ไม้ค้ำยันชนิดไม้ ๕๒"	๑๒ คู่		๒๕๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๘.ไม้ค้ำยันชนิดไม้ ๕๔"	๖ คู่		๒๕๐.๐๐		๑,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๕๙.สายออกซิเจน ๒ ทาง	๑๐๐ เส้น		๒๕.๐๐		๒,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๐.ฝีก้อน ๖ นิ้ว	๒ ม้วน		๕,๒๐๐.๐๐		๑๐,๔๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๑.ฝีก้อน ๔ นิ้ว	๒ ม้วน		๔,๘๐๐.๐๐		๙,๖๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๒.โกดฟ์พลาสติก S,M,L	๑๐,๑๐,๑๐ อัน		๒๒๐.๐๐		๖,๖๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๓.กรรไกร Off Max	๕ อัน		๑,๕๐๐.๐๐		๗,๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๔.Needle Holder	๕ อัน		๑,๒๐๐.๐๐		๖,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	ยอดยกไป					๖,๓๓๒,๗๙๑.๐	

55

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		รวมเป็นเงิน	คำชี้แจงและเหตุผล
		หน่วย		ต่อหน่วย			
	ยอดยกมา					๖,๓๓๒,๗๙๑.๐	
	๖๕.Curette	๕ อัน		๕๘๐.๐๐		๒,๙๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๖.Probe	๕ อัน		๑๐๐.๐๐		๕๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๗.กรรไกรตัดเนื้อ	๑๐ อัน		๑,๑๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๘. พาราฟิน	๒๐ แพ็ค		๗๐๐.๐๐		๑๔,๐๐๐.๐	สำหรับใช้ดูแลผู้ป่วย
	๖๙.คำซ่อมอุปกรณ์/ค่าอะไหล่ เครื่องมือแพทย์ (เบดเตอร์,สายชาร์ต)	๑		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐	สำหรับจ้างซ่อมบำรุงครุภัณฑ์
๒๕	รายการจ้างเหมา/เช่า/ซ่อมบำรุง						การแพทย์
	๑.ซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ	๑		๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐	ซ่อมบำรุงรถยนต์,รถจักรยานยนต์ราชการ
	๒.จ้างเหมาบุคคลธรรมดา	๑		๖,๑๓๑,๘๑๒.๐๐		๖,๑๓๑,๘๑๒.๐๐	ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล
	๓.เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๑		๓๘,๓๙๒.๐๐		๓๘,๓๙๒.๐๐	สำหรับติดต่อสื่อสารบันทึกข้อมูล
	๔.ประกันภัยรถยนต์ราชการ พร้อม พรบ.	๑		๑๕๕,๐๐๐.๐๐		๑๕๕,๐๐๐.๐๐	ประกันภัยรถยนต์ราชการ พร้อม พรบ.
	๕.จ้างเหมาขนขยะติดเชื้อ	๑		๑๗๔,๐๐๐.๐๐		๑๗๔,๐๐๐.๐๐	ขนขยะติดเชื้อ โรงพยาบาล และ รพสต.
	๖.จ้างซ่อมครุภัณฑ์ทั่วไป/จ้างซ่อมทั่วไป	๑		๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ซ่อมครุภัณฑ์ทั่วไป และจ้างซ่อมทั่วไป
	๗.จ้างซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	๑		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ
	๘.เช่าสัญญาณ GPS	๑		๗,๗๐๐.๐๐		๗,๗๐๐.๐๐	สำหรับบริด refer
	๙.เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร	๑		๓๔,๘๐๐.๐๐		๓๔,๘๐๐.๐๐	สำหรับบริการเจ้าหน้าที่
	๑๐.จ้างสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์	๑		๑๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	สอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์
	๑๑.เช่าโปรแกรม BMS Hos-xp	๑		๒๒,๙๐๐.๐๐		๒๒,๙๐๐.๐๐	สำหรับบันทึกข้อมูลการรักษา
	๑๒.เช่าพื้นที่ Website	๑		๒,๙๙๕.๐๐		๒,๙๙๕.๐๐	สำหรับประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑๕,๙๗๘,๗๙๐.๐๐	



(นายสถาพร สิ้นเจริญกิจ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

55